

令和8年度採用 一般職員募集要領

三重県農業共済組合

令和8年度採用三重県農業共済組合一般職員採用選考試験を、次の要領により行う。

1. 業務内容及び採用予定人員

(1) 業務内容

農業保険法に基づく農作物共済、果樹共済、家畜共済、畑作物共済、園芸施設共済、建物共済及び農機具損害共済に係る業務並びに農業経営収入保険事業に係る業務。業務には、一般的事務のほか、各事業加入推進、損害評価などの外勤業務があります。

(2) 採用予定人員

若干名

2. 勤務地

三重県農業共済組合（津市上浜町六丁目 81 番地 11）

3. 応募資格

次の（1）～（3）の3つの要件を、全て満たす者とします。

(1) 令和8年4月1日時点で19歳以上30歳以下の者で、高校以上の既卒者又は令和8年3月31日までに短期大学、4年制大学、大学院を卒業見込みの者

(2) 上記勤務地に勤務が可能である者

(3) 普通自動車第一種運転免許取得者又は令和8年3月31日までに同免許取得見込みの者（AT限定可）

4. 提出書類

履歴書及び自己紹介書（当組合指定様式、写真貼付[縦40mm×横30mm]、押印不要）

※ 下記の方法により取得してください。

5. 提出書類（履歴書及び自己紹介書）の取得方法

(1) ホームページからダウンロードする場合

<https://www.nosaimie.or.jp/recruit/>からダウンロードし、A4用紙に両面印刷してください。

(2) 郵便で取り寄せる場合

封筒に「職員採用試験履歴書請求」と朱書きし、返信用封筒（宛先を明記し、140円切手を貼付した角型2号のもの）を同封し、総務部 人事セクションへ請求してください。また、直接受け取りに来ていただくことも可能です。

6. 応募方法

封筒に「職員採用試験書類在中」と朱書きし、募集期間内に総務部 人事セクションへ郵送または持参してください。

7. 募集期間

令和6年12月2日（月）から令和7年3月21日（金）まで

※ 郵送の場合は令和7年3月21日（金）必着。

8. 個人情報保護について

応募者の個人情報については、職員採用試験の目的以外に利用することはありません。また、個人情報は厳重に管理し、第三者へ提供することは一切ありません。

なお、不採用となった場合、提出された応募書類は本組合の責任において、適切に廃棄いたします。

9. 選考試験の実施等

試験区分	日付	試験科目	試験会場
書類選考	令和7年3月下旬	—	—
1次試験 (書類選考合格者)	令和7年4月9日（水）	適性検査 ほか	三重県農業共済組合 (津市上浜町六丁目 81番地11)
2次試験 (1次試験合格者)	令和7年4月17日（木）	面接	
3次試験 (2次試験合格者)	令和7年4月25日（金）	面接	

* 書類選考

履歴書の志望動機、自己PR及び自己紹介書をもとに書類選考を行い、合格者には令和7年3月下旬に1次試験の案内通知（受付時間、試験時間、受験番号など）を郵送します。

* 試験結果通知及び採用内定

1次試験結果は、1次試験終了後3日以内に書面による通知を郵送します。

2次試験結果は、2次試験終了後3日以内に書面による通知を郵送します。

3次試験結果及び内定通知は、令和7年5月上旬に書面による通知を郵送します。

* 3次試験

3次試験受験者は次の書類を試験当日に持参してください。

(1) 卒業見込証明書（新卒者）／ 卒業を証明できる書類（既卒者）

(2) 成績証明書

* 内定者説明会

内定者説明会を令和8年2月頃に開催します。開催通知は内定者に別途郵送します。

10. 採用予定日

令和8年4月1日

※ 採用後3か月間は試用期間となりますが、労働条件は正式採用後と同条件です。

11. 給与等（令和6年12月1日現在）

(1) 給料月額

学歴	初任給
高卒	195,200 円
短大卒	212,300 円
大学卒	228,300 円
大学院卒	241,000 円

*その他、職歴等加算措置有

(2) 諸手当

地域手当、通勤手当、住居手当、扶養手当、単身赴任手当 等

(3) 賞与

年2回、年間4.6か月分

(4) 昇給

年1回、毎年4月

(5) 福利厚生

健康保険・厚生年金保険、雇用保険・労災保険加入、定期健康診断 等

(6) 休暇等

- ① 年次有給休暇 20日（前年度繰越を含め 最大40日）
付与基準日1月1日（4月採用者は初年次のみ15日）
リフレッシュ休暇（最大連続5日間）
- ② 特別有給休暇 結婚、出産、忌引休暇 等
- ③ その他 育児休業、介護休業、子の看護休暇、介護休暇 等

(6) 休日

土曜日、日曜日及び国民の祝日、年末年始

(7) 勤務時間（令和6年12月1日現在）

午前8時30分始業、午後5時15分終業（休憩時間 午後0時から午後1時）
（通勤事情等による時差出勤有）

※ 令和7年4月よりフレックスタイム制を導入予定

12. 問合せ及び書類請求・提出先

三重県農業共済組合 総務部 人事セクション

〒514-0008 津市上浜町六丁目81番地11

電話 059-228-5135 / F A X 059-224-1794

受付時間 午前8時30分～午後5時15分（平日のみ）